

РОССИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

« ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА -
ДЕТСКИЙ САД № 120»

ПРИКАЗ

От 27.01.2021г.

№ 13/1

г. Новосибирск

«Об организации питания воспитанников
во второй половине 2020-2021 учебного года»

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Положением об организации питания воспитанников, утвержденным приказом заведующего от 12.01.2021 № 2/1, с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать во второй половине 2020/2021 учебного года в дни работы ДОУ №120 питание воспитанников в соответствии с основным двухнедельным меню, утвержденным для каждой возрастной группы (приложение).

2. Установить кратность приемов пищи в группах с режимом пребывания:

- 12 часов – четырехразовое питание;

3. Определить следующий режим питания воспитанников:

| Приемы пищи в зависимости от режима работы группы | 12 часов |
|---|------------------|
| 8.30 – 08.50 | завтрак |
| 10.30 – 10.50 | второй завтрак |
| 12.00 – 12.30 | обед |
| 16.30 – 16.45 | уплотненный ужин |

4. Воспитателям групп:

- В дни работы ДОУ №120 предоставлять бухгалтеру О.С. Петрищевой информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;
- Проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем за сутки) информирования о причинах, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.

5. Главному бухгалтеру Мироненко С.Н.:

- Обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
- Осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание детей.

6. Делопроизводителю Уржумовой О.А. в срок до 28.01.2021 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и поместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

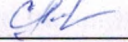
7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания С.Л. Леонову.

Заведующая ДОУ

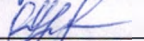



М.В. Василенко

С приказом ознакомлены:

Калькулятор  /С.Л. Леонова/

Бухгалтер ДОУ  /О.С. Петрищева/

Делопроизводитель  /О.А. Уржумова /

Гл. бухгалтер ДОУ  /С.Н. Мироненко/